

REUNIONES DEL EQUIPO DOCENTE

En las reuniones En el claustro, también se hablará y debatirá sobre los alumnos y su evolución, especialmente aquellos que presenten alguna dificultad, como niños con discapacidad o con problemas de conducta, o que simplemente sospechemos que puede haber alguna patología o trastorno.

Se tendrá en cuenta no solamente este rendimiento a nivel individual, sino en conjunto, dando especial importancia al trabajo en equipo. Por lo tanto, se tratará de llegar a un acuerdo o solución entre todos que implementaremos con el objetivo de mejorar en estos ámbitos. Para ello utilizaremos diferentes técnicas de discusión o intercambio de información como el corrillo, brainstorming o el debate.

En estas reuniones suelen estar presentes los tutores, el jefe de estudios, un coordinador, el profesor de inglés, el profesor de refuerzo de euskera y la PT.

Una semana antes la tutora rellenará un cuestionario para que lo lea el jefe de estudios y la PT acerca del grupo de clase para que en la reunión todo el equipo sepa de antemano los temas a tratar.

Así mismo trataremos los aspectos de mejora educativa y el reciclaje del equipo docente.

También se debatirán temas como la organización de días y eventos especiales como carnavales o la fiesta de fin de curso.

ACTAS DE REUNIÓN DEL EQUIPO

DOCENTE



EKI ESKOLA

ACTA DE LA (1ª, 2ª, 3ª) SESIÓN DE EVALUACIÓN.

CURSO: 14-15	CICLO: INFANTIL	NIVEL-GRUPO:	TUTOR-A:
---------------------	---------------------------	---------------------	-----------------

1.- Valoración de los resultados generales del grupo.

- Análisis de las características del grupo: nº de alumnos, ACNES, ANCES, refuerzo, etc),
- Resultados académicos globales del grupo
- Clima de trabajo (la actitud, el interés, el esfuerzo, la participación,...)
- Comportamiento y convivencia (relaciones entre alumnos, con el profesorado, alumnos rechazados, ...)
- Otras: colaboración de las familias, incidentes, faltas de asistencia...

2.- Valoración de los resultados por áreas o materias.

Analizar en cada área :

- los resultados, ...
- la actitud, el interés, ...
- el comportamiento...
- Áreas del Tutor-a:
 - Conocimiento de si mismo y autonomía
 - Conocimiento del entorno
 - Lenguajes: comunicación y representación
- Áreas de Especialistas:
 - Inglés
 - Euskera

3.- Valoración del proceso enseñanza-aprendizaje.

Planificación, programación <ul style="list-style-type: none"> - Consecución de objetivos - Adecuación de contenidos Metodología <ul style="list-style-type: none"> - La evaluación (los controles, ...) - Agrupamientos - Materiales curriculares - Organización de espacios y tiempos Atención a la diversidad <ul style="list-style-type: none"> - Los apoyos y refuerzos Coordinación:	
--	--

4.- Casos particulares analizados.

<u>Alumno-a</u> (Nombre y apellidos)	<i>Causa-Motivo</i> (Dificultades aprendizaje, faltas, comportamiento, ...)	<i>Propuesta</i> (Entrevista al alumno, a la familia, Eval. Psicop, ...).	Responsable (Tutor, Profesor, Orientador, Director,...)

5.- Acuerdos Adoptados.-

<ul style="list-style-type: none"> - Medidas o acuerdos globales, para todo el grupo - Medidas o acuerdos en las áreas. - Medidas o acuerdos sobre el proceso de enseñanza aprendizaje - Medidas o acuerdos sobre casos individuales. - Otras 	
--	--

<p>Ausencias:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<p>Bilbao, a _____ de _____ de 200__</p> <p>El-la Tutor-a:</p> <p>Fdo: _____</p>
---	--